

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

.....
Présidence de la République

.....
Commission Nationale Anti-Corruption
(CONAC)

Tél. : 237 222 20 37 32 / 658 26 26 82/ 651 64 91 94
verte : 1517/ Fax : 237 222 20 37 30
B.P: 33 200 Yaoundé



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

.....
Presidency of the Republic

.....
National Anti-Corruption Commission
(NACC)

WhatsApp : (237) 658 26 26 82
URL : [http : // www.conac.cm](http://www.conac.cm)
Mailto: info@conac.cm

AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° 0001/DC/PR/CONAC/CIPM/2025 DU 05 JUIN 2025
RELATIF A LA FOURNITURE DE MOBILIER DE BUREAU A LA CONAC

1. Avis de Demande de Cotation

Le Président de la Commission Nationale Anti-Corruption, Maître d'Ouvrage, lance une consultation pour la fourniture de mobilier de bureau à la CONAC.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente consultation comprennent la fourniture du matériel de caractéristiques techniques telles que décrites dans la pièce N°4 du dossier de Demande de Cotation (Cahier des spécifications techniques).

3. Participation et origine

La présente consultation est ouverte aux entreprises exerçant dans le domaine et installées au Cameroun.

4. Financement

L'acquisition des fournitures, objet de la présente consultation, est financée par le Budget d'Investissement Public, Exercices 2025, 2026, 2027, Chapitre 94, Imputation budgétaire 94 195 04 110000 524211 ; pour un montant prévisionnel de quinze millions (15 000 000) FCFA toutes taxes comprises.

5. Consultation du dossier de Demande de Cotation

Le dossier de Demande de Cotation peut être consulté aux heures ouvrables au Siège de la CONAC, sis au Palais des Congrès de Yaoundé, à la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics, dès publication du présent Avis de Demande de Cotation. Il peut être également consulté en ligne à l'adresse [https ://www. armp.cm](https://www.armp.cm).

6. Caution de soumission

Chaque Soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission, établie par une banque ou une compagnie d'assurances agréée par le Ministère des Finances dont le montant est de trois cent mille (300 000) F CFA, assortie d'un récépissé de consignation délivré par la Caisse des dépôts de consignations (CDEC).

7. Acquisition du dossier de Demande de Cotation

Le dossier de Demande de Cotation peut être obtenu aux heures ouvrables au Siège de la CONAC, sis au Palais des Congrès de Yaoundé, à la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics,

dès publication du présent avis, contre présentation d'un reçu de versement d'une somme non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) FCFA dans le Compte N°335 98800001-89 domicilié à la BICEC et intitulé « compte spécial CAS-ARMP » représentant les frais d'achat du dossier de Demande de Cotation.

8. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en Anglais, en sept (07) exemplaires dont un original et six (06) copies devra parvenir à la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics de la CONAC, au plus tard le 03 JUIL 2025 à 13 heures précises, heure locale et devra porter la mention :

AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° 0001 /DC/PR/CONAC/CIPM/2025 DU
05 JUIL 2025 RELATIF A LA FOURNITURE DE MOBILIER DE BUREAU A LA CONAC
« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

9. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Demande de Cotation. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis de Demande de Cotation.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou par une compagnie d'assurance agréée par le Ministère en charge des Finances, assortie d'un récépissé de consignation délivré par la Caisse des dépôts de consignations (CDEC) entraînera le rejet pur et simple de la cotation, sans aucun recours.

10. Ouverture des plis

L'ouverture des offres s'effectuera en un seul temps et aura lieu le 03 JUIL 2025 à 14 heures, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la CONAC, siégeant au Palais des Congrès de Yaoundé.

Les Soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou se faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée, ayant une parfaite connaissance du dossier.

11. Lieu et Délai de livraison

La livraison aura lieu au Siège de la CONAC, sis au Palais des Congrès de Yaoundé.

Le délai maximum de livraison est fixé à trente (30) jours, à compter de la notification de l'Ordre de Service prescrivant le démarrage des prestations objet du présent Avis de Demande de Cotation.

12. Critères d'évaluation

a) Les critères éliminatoires :

1. Absence de lettre d'intention de soumissionner ;
2. Absence ou non-conformité d'une pièce administrative 48 heures après l'ouverture des plis ;
3. Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
4. Absence du prospectus ou de la fiche technique détaillée de la fourniture proposée ;
5. Non acceptation des conditions du Marché (cahier des Spécifications Techniques des Fournitures et Cahier des Clauses Administratives Particulières non paraphés à chaque page et non signés et non cachetés à la dernière page)

6. Non satisfaction de moins de 80% des spécifications techniques du matériel commandé ;
7. Absence ou non-conformité de la caution de soumission à l'ouverture des plis ;
8. Omission d'un prix unitaire quantifié.

b) Les critères essentiels :

1. Présentation générale des dossiers (reliure, pagination, séparation des pièces avec des papiers de couleur et respect de l'ordre des pièces) ;
2. Références du Soumissionnaire dans des prestations similaires (avoir effectué au moins deux Marchés d'au moins dix millions (10 000 000) non cumulés au cours des trois (03) derniers exercices, assorties des justificatifs ; à savoir : la première et dernière page du contrat, Procès-Verbal de réception, bordereau de livraison signé par le Maître d'Ouvrage et certificat de bonne exécution) ;
3. Le service-après-vente (atelier de réparation, personnel technique)
4. La capacité financière [chiffre d'affaires $\geq$ vingt millions (20 000 000)] F CFA
5. Délais de livraison ≤ 30

13. Durée de validité des offres

Les Soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des cotations.

14. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché au soumissionnaire dont l'offre aura satisfait à tous les critères éliminatoires et aux spécifications techniques, évaluée la moins - disante.

15. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables, au siège de la CONAC, à la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés de la CONAC, Palais des Congrès de Yaoundé, 1^{er} Etage, Téléphone 657 10 86 49.

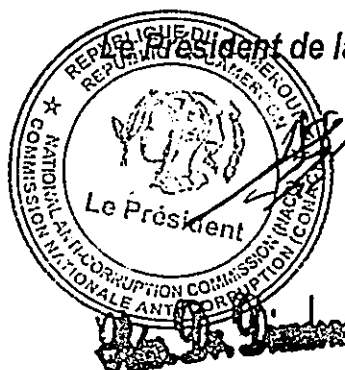
16. . Lutte contre la corruption et mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation des faits, pratiques et actes de corruption ou tentative de corruption, bien vouloir saisir la CONAC au numéro d'utilité publique 1517, le numéro WhatsApp 658 26 26 82 et email info@conac.cm ou l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) par SMS ou appel à travers le numéro (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Fait à Yaoundé, le 05 JUIN 2025

AMPLIATIONS :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- Pdt -CONAC/Maître d'Ouvrage,
- Pdt-CIPM ;
- Archives/Chronos ;
- Affichage.



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

Présidence de la République

**Commission Nationale Anti-Corruption
(CONAC)**

Tel. : (237) 222 20 37 32 / 651 64 91 94
Hotline : 1517 Fax : (237) 222 20 37 30
P.O. Box: 33 200 Yaounde



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

Presidency of the Republic

**National Anti-Corruption Commission
(NACC)**

WhatsApp : (237) 658 26 26 82
URL : <http://www.conac.cm>
Mailto: info@conac.cm

**REQUEST FOR QUOTATION NOTICE N° 0001/DC/PR/NACC/ICAC/2025 OF 05 JUIN 2025 FOR
THE SUPPLY OF OFFICE FURNITURE TO NACC**

1. Subject of the request for quotation

The Chairman of the National Anti-Corruption Commission, Project Owner, launches a consultation for the supply of office furniture for NACC.

2. Nature of services

Services under this consultation include the supply of materials with the technical characteristics specified in Document N° 4 (Technical Specifications document of the Request for Quotation).

3. Participation and origin

Participation in this Request for Quotation is open to service providers in this domain and established in Cameroon.

4. Financing

The Services subject to this Request for Quotation shall be financed by Public Investment Budget of MINEPAT for the 2025, 2026, 2027 financial year, Budget Head N° 94, budgetary allocation N° 94 195 04 110000 524211. The projected budget allocation is fifteen million (15 000 000) CFA francs including taxes.

5. Consultation of the Request for Quotation file

The hard copy of the Request for Quotation may be consulted during working hours in the Internal Service of Administrative Management of Public Contracts, NACC, located at the Yaounde Conference Centre, as soon as this Request is published. It can also be consulted online at <https://www.armp.cm>

6. Bid bond

Each bidder must include in his/her administrative documents, a bid bond of an amount of three hundred thousand (300 000) CFA francs issued by a bank or an insurance company approved by the Ministry in charge of Finance, accompanied by a consignment receipt issued by the Deposit and Consignment Fund (CDEC).

7. Acquisition of the Request for Quotation file

The hard copy of the file may be obtained during working hours in the Internal Service of Administrative Management of Public Contracts, NACC, located at the Yaounde Conference Centre, as soon as this Request is published against presentation of a receipt of payment of a non-refundable sum of twenty-five (25 000) CFA francs representing the purchase fee for the Tender File, payable at BICEC in Account N°335 98800001-89 named "Special Account CAS-ARMP."

8. Submission of Quotations

Each Quotation drafted in English and French, in seven (7) copies including the original and six (6) copies marked as such must reach the Internal Service of Administrative Management of Public Contracts not later than the 03 JUL 2025 at 1 pm local time precisely and must carry the inscription:

REQUEST FOR QUOTATION N° 0004 /DC/PR/NACC/ICAC/2025 OF 05 JUL 2025 FOR
THE SUPPLY OF OFFICE FURNITURE TO NACC
"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION"

9. Admissibility of Quotations

Under pain of being rejected, only originals or true copies certified by the issuing service or competent administrative authorities for the administrative documents required shall be produced in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Request for Quotation. They must not be older than three (3) months or shall be signed after the date of signature of the Quotation notice.

In case of absence of a bid bond issued by a first-rate bank or an insurance company approved by the Ministry in charge of Finance or an approved insurance company, accompanied by a consignment receipt issued by the Deposit and Consignment Fund (CDEC) shall lead to an immediate rejection of the offer without any other procedure.

10. Opening of bids

Bids shall be opened in a single phase on the 03 JUL 2025 at 2pm local time by the Internal Contract Award Commission of NACC, located at the Yaounde Conference Centre.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorised person of their choice having good mastery of the file.

11. Place of delivery and deadline

Delivery under this Quotation shall be at the NACC office located at the Yaounde Conference Centre.

The maximum deadline for delivery shall be thirty (30) days from the date of notification of the administrative order to commence the services under this Request for Quotation.

12. Evaluation criteria

a) Eliminatory criteria

1. Absence of a letter of intent to tender;
2. Failure to submit or a non-compliant administrative document beyond 48 hours after opening of bids;
3. False declaration or forged document;
4. Absence of prospectus or major technical specifications of the supply to be made;
5. Non-acceptance of Contract modalities (Technical Specification sheet for Supplies and Special Administrative Conditions not initialled on each page and not signed on the last page);
6. Non-compliance with at least 80% of the technical specifications of the material ordered;
7. Absence or a non-compliant bid bond;
8. Absence of a quantified unit price.

b) Essential criteria

1. Presentation of bid (binding, page numbering, order of documents);
2. Bidder's references in similar contracts (must have executed at least two Contracts of at least ten million (10 000 000) CFA francs each during the last three years, with supporting documents, i.e. the first and last pages of the contract reception report, delivery note signed by the project owner and certificate of satisfactory completion);

